

## Plan de cours

# Entrer les achats et les ventes dans SAGE 50

## Résumé

<b>Type</b> : Pratique	<b>Temps</b> : 3 heures
<b>Mode d'enseignement</b> : Cours en présentiel	

**Pré-requis** : Le cycle comptable ou l'équivalent

**Sujets** : Module fournisseurs, module clients

**Objectif** : Faire de façon autonome la comptabilisation de toutes vos transactions liées aux ventes et aux achats dans le logiciel SAGE 50

## Description du cours

Dans SAGE 50, nous verrons comment personnaliser votre facture de vente puis procéder à l'encaissement de celle-ci. Puis, nous ferons la comptabilisation d'une facture d'achat d'un fournisseur et nous en effectuerons le paiement.

Contenu
PARTIE I : MODULE FOURNISSEURS
<ul style="list-style-type: none"><li>● Créer un fournisseur</li><li>● Créer un achat</li><li>● Codification des taxes</li><li>● Créer des récurrente</li><li>● Note de crédit sur un achats</li><li>● Débourser</li><li>● Personnalité les rapports</li></ul>
PARTIE II : MODULE CLIENTS

## Contenu

- Créer un client
- Créer une vente
- Note de crédit de ventes
- Encaissement
- Bordereaux de dépôt
- Chèque sans provision
- Temps et facturation
- Personnaliser les factures de vente
- Rapports

## Références

- a. SAGE 50 comptabilité de Nicole Benoît - Denis Lanthier

## Coordonnées

Martine Tremblay

[m.tremblay@mtcformation.com](mailto:m.tremblay@mtcformation.com)

Tél. : 514 983-0072

Pour plus d'information visitez notre site :

[www.mtcformation.com](http://www.mtcformation.com)